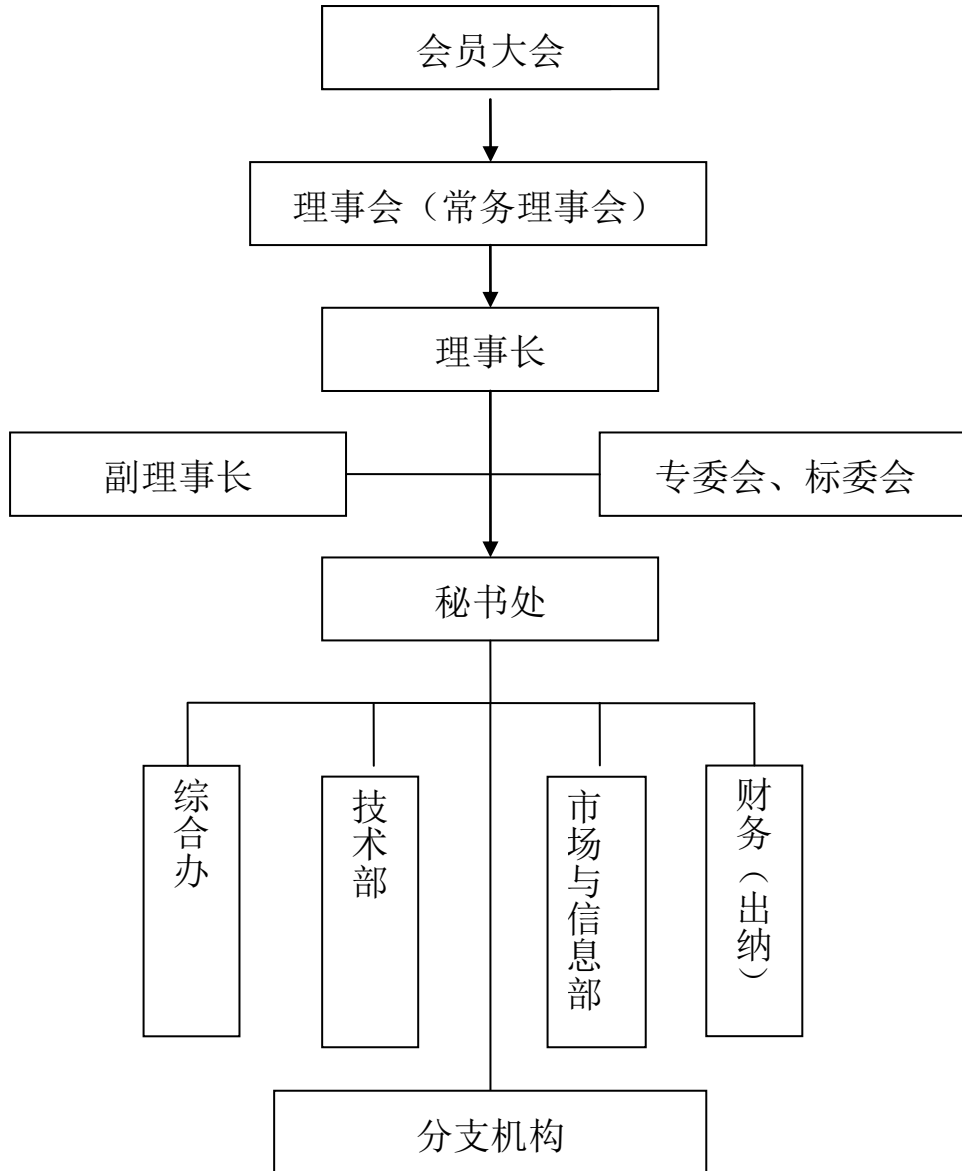


# 中国氟硅有机材料工业协会 组织机构

## 1 秘书长组织机构

中国氟硅有机材料工业协会（以下简称“氟硅协会”）秘书处组织机构设置为：综合办（综合事务部）、技术部（技术培训部）、市场与信息部三个部门和财务（出纳）岗位。组织机构图如下：



## 1.1 综合办

综合办主要职责：

- 1) 收文管理、发文管理、档案管理；
- 2) 人事管理、考勤管理；
- 3) 会籍管理，组织会费的催收；
- 4) 秘书处会议管理、接待管理；
- 5) 负责编写、维护氟硅协会大事纪；
- 6) 财务报销、协会日常事务管理；
- 7) 完成理事长、秘书长交办的工作。

## 1.2 技术部

- 1) 组织制订、维护行业发展规划；
- 2) 跟踪国际同行的发展，组织与国外企业开展技术交流与合作项目，组织开展行业技术咨询；
- 3) 根据会员的诉求和政府的安排，组织制订（提出）产业准入条件、产业政策、外资企业投资政策等，为政府部门决策提供参考；
- 3) 负责推进行业技术创新、质量管理、资源节约、环境保护、安全生产等领域论坛或研讨会；
- 4) 负责组织产品技术鉴定、资质认证、生产许可、科技创新、成果鉴定、优秀专利申报和评奖、评优工作；
- 5) 负责组织产品行业标准制订、修订；

- 6) 负责职业技能培训；
- 7) 推动氟硅材料在军工、国防领域的应用；
- 8) 组织双反应诉和应对工作；
- 9) 完成理事长、秘书长交办的工作。

技术部是专家委员会、标准化技术委员会的办事机构，专家委员会、标准化技术委员挂靠和技术部，

### 1.3 市场与信息部

- 1) 负责协会官方网站（氟硅网，[www.sif.org.cn](http://www.sif.org.cn)）管理；
- 2) 负责行业数据收集、统计、分析、与上报和发布；
- 3) 负责组织行业高层论坛会、展会；协助技术部办好各类技术交流会；
- 4) 负责协会广告归口管理；
- 5) 完成理事长、秘书长交办的工作。

### 1.4 财务（出纳）

1) 负责协会财务管理、审计管理、合同管理、统计报表；负责协会财务制度的制订和维护；负责员工激励机制的制订和维护。

- 2) 完成理事长、秘书长交办的工作。

## 2 协会分支机构

协会分支机构有：有机硅专业委员、有机氟专业委员会、

无机氟专业委员会、氟硅涂层专业委员会。专业委员会是从事本专业业务活动为主的分支机构，是氟硅协会的组成部分，按氟硅协会部署并结合本专业特点开展工作。

### **3 专家委员会**

专家委员会（以下简称“专委会”）为非常设机构，主要负责推进氟硅行业科技进步、重大共性技术问题研究、开展技术咨询、科技成果鉴定等。专委会在理事会（常务理事会）的领导下开展工作，氟硅协会技术部为专家委员会的办事机构。

### **4 标准化技术委员会**

标准化技术委员会（以下简称标委会）为非常设机构，主要负责推进氟硅行业技术、产品标准规划、制订、废止或修订工作。标准化技术委员会在理事会（常务理事会）的领导下开展工作，氟硅协会技术部为标准化技术委员会的办事机构。